

Gestión y seguimiento de Verifactu

Desde el botón de **Verifactu** en el menú principal se accede a la pantalla de gestión y seguimiento de las facturas enviadas a la Agencia Tributaria.

Cómo acceder a la pantalla de Verifactu

Menús de Control y Gestión



En esta pantalla se muestra un listado con todas las facturas generadas.

Listado de facturas

- **Factura:** número de factura
- **Tipo:** tipo de documento (factura simplificada, factura ordinaria, etc.)
- **Empresa:** empresa emisora

- **Importe:** total de la factura
- **Fecha:** fecha de emisión
- **Estado:** estado del envío a Hacienda
- **Terminal:** terminal desde el que se realizó la venta
- **Fecha envío:** momento en que se envió la factura
- **Fecha respuesta:** respuesta recibida de Hacienda
- **Verificación QR:** acceso al código QR de la factura

Estados de las facturas

El campo **Estado** indica la situación de cada factura:

- **Aceptado por AEAT**
La factura ha sido enviada correctamente y validada por Hacienda.
- **Pendiente**
La factura aún no ha sido enviada o está en proceso de envío.
Puede deberse a falta de conexión a internet.
- **Rechazado**
Hacienda ha rechazado la factura por algún error en los datos.

Funciones disponibles

En la parte inferior de la pantalla se encuentran las siguientes opciones:

- **F5 - Ver petición**
Permite consultar el envío realizado a Hacienda
- **F6 - Ver respuesta**
Muestra la respuesta recibida de Hacienda
- **F7 - Enviar rechazada**
Permite reenviar facturas que han sido rechazadas
- **F8 - Buscar**
Permite localizar facturas concretas
- **F9 - Exportar**
Permite exportar el listado
- **F10 - Certificado**
Permite gestionar o revisar el certificado digital

Revision #1

Created 8 April 2026 11:01:31 by Laura

Updated 8 April 2026 11:14:23 by Laura